

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 1. INFORMACJA O PROJEKCIE

1. Projekt „**Przyptyw umiejętności w Turystyce – regionalnej specjalizacji województwa zachodniopomorskiego**” (nr projektu RPZP.08.06.00-32-K012/17) realizowany jest przez Zachodniopomorską Agencję Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa RPZP.08.00.00 Edukacja, Działanie RPZP.08.06.00 Wsparcie Szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.
2. Obszarem realizacji projektu jest województwo zachodniopomorskie.
3. Projekt jest realizowany w okresie **od 01.10.2017 r. do 31.12.2018 r.**
4. Celem głównym projektu jest uzyskanie uznawanych w Polsce kwalifikacji zawodowych sektora turystyki przez **205 osób dorosłych** z WZP, poprzez wysokiej jakości szkolenia zawodowe kończące się egzaminem zewnętrznym certyfikowanym przez ogólnopolskie instytucje branżowe, zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
5. Wnioskodawcą Projektu jest Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Korzeniowskiego 1.
6. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

§ 2. DEFINICJE

1. Organizator Szkoleń – Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o.
2. Uczestnik Szkolenia – osoba w wieku 18 lat i więcej, zainteresowana z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podniesieniem kwalifikacji zawodowych, zamieszkująca, pracująca lub ucząca się na obszarze WZP w rozumieniu przepisów KC.
3. Biuro Projektu – Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o., 70-211 Szczecin, ul. Korzeniowskiego 1, pok. 190A, tel. 91 434 21 87, e-mail: szkolenia@zart.pl
Biuro czynne jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 -16:00.

§ 3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru i doboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Przyptyw umiejętności w Turystyce – regionalnej specjalizacji województwa zachodniopomorskiego”, zwanym dalej „Projektem”, który współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
2. W ramach projektu organizator szkoleń będzie dążyć do zakwalifikowania do udziału w szkoleniach i doradztwie **205 osób dorosłych**, w tym **co najmniej 106 kobiet** z województwa zachodniopomorskiego.

Biuro Projektu:

Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o.
ul. Korzeniowskiego 1, 70-211 Szczecin
tel./fax: 91 434 21 87; e-mail: szkolenia@zart.pl
www.szkolenia.zart.pl

3. Celem Projektu jest uzyskanie uznawanych w Polsce kwalifikacji zawodowych sektora turystyki przez 205 osób dorosłych z województwa zachodniopomorskiego, w okresie od 01.10.2017 r. do 31.12.2018 r.
4. Dla zapewnienia spójności szkolenia i możliwości wykorzystania zdobytych umiejętności, przed każdym szkoleniem odbędą się zajęcia grupowe z doradcą zawodowym oraz cykl spotkań indywidualnych (w trakcie trwania szkolenia, bądź po szkoleniu), mających na celu wypracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD) dla każdego uczestnika.

§ 4. ZAKRES WSPARCIA

1. W ramach projektu zorganizowane będą następujące szkolenia.
 - a. **Przewodnik turystyczny terenowy - obszar - woj. zachodniopomorskie**
Liczba uczestników: **20**
Liczba grup: **jedna**
Liczba godz. lekcyjnych: **224**
Wkład własny uczestnika: **505,00 zł (bez noclegów)**
Wkład własny uczestnika: **614,00 zł (z noclegami)**
 - b. **Przewodnik turystyczny miejski – obszar – Szczecin**
Liczba uczestników: **20**
Liczba grup: **jedna**
Liczba godz. lekcyjnych: **192**
Wkład własny uczestnika: **397,00 zł**
 - c. **Przewodnik turystyczny lokalny / subregionalny do wyboru:**
północno – zachodni – powiaty: Świnoujście, kamiński;
północno – wschodni – powiaty: kołobrzeski, koszaliński;
południowo – zachodni – powiaty: gryfiński, pyrzycki/myśliborski
południowo – wschodni – powiaty szczecinecki/wałeccki
Liczba uczestników: **80**
Liczba grup: **cztery**
Liczba godz. lekcyjnych: **176**
Wkład własny uczestnika: **375,00 zł**
 - d. **Pilot wycieczek**
Liczba uczestników: **20**
Liczba grup: **jedna**
Liczba godz. lekcyjnych: **160**
Wkład własny uczestnika: **344,00 zł (bez noclegów)**
Wkład własny uczestnika: **466,00 zł (z noclegami)**
 - e. **Animator turystyki**
Liczba uczestników: **30**
Liczba grup: **dwie**
Liczba godz. lekcyjnych: **80**
Wkład własny uczestnika: **229,00 zł (bez noclegów)**
Wkład własny uczestnika: **295,00 zł (z noclegami)**
 - f. **Menedżer produktów turystycznych**
Liczba uczestników: **15**
Liczba grup: **jedna**

Biuro Projektu:

Liczba godz. lekcyjnych: **80**

Wkład własny uczestnika: **229,00 zł (bez noclegów)**

Wkład własny uczestnika: **295,00 zł (z noclegami)**

g. **Operator e-narzędzi w turystyce**

Liczba uczestników: **20**

Liczba grup: **dwie**

Liczba godz. lekcyjnych: **80**

Wkład własny uczestnika: **297,00 zł (bez noclegów)**

Wkład własny uczestnika: **368,00 zł (z noclegami)**

2. Szczegółowe programy oraz aktualne harmonogramy szkoleń dostępne są na stronie internetowej www.szkolenia.zart.pl. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma harmonogram w pierwszym dniu zajęć.
3. Oprócz udziału w szkoleniu uczestnik weźmie udział w zajęciach z doradztwa zawodowego – grupowych i indywidualnych.
4. Osoba przystępująca do Projektu może wziąć udział w jednym szkoleniu.

§ 5. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W projekcie może uczestniczyć 205 osób fizycznych spełniających niżej wymienione warunki:
 - a. osoby, które z własnej inicjatywy zgłaszają potrzebę uzupełnienia lub uzyskania nowych kwalifikacji,
 - b. osoby w wieku 18 lat i więcej,
 - c. osoby zamieszkałe, pracujące lub uczące się na terenie województwa zachodniopomorskiego,
 - d. status osoby na rynku pracy (pracująca, ucząca się, bezrobotna, bierna zawodowo),
 - e. osoby korzystające z pełni praw publicznych i posiadające pełną zdolność do czynności prawnych.
 - f. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest dokonać wpłaty na rachunek bankowy BGŻ BNP Paribas 54 2030 0045 1110 0000 0178 5000 wkładu prywatnego z tytułu udziału w szkoleniu w wysokości zgodnej z **§4**
Tytuł przelewu powinien zawierać: **imię i nazwisko uczestnika projektu oraz nazwę szkolenia, na które został zakwalifikowany.**
 - g. Uczestnik deklaruje uczestnictwo w Projekcie poprzez uzupełnienie i podpisanie dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z **§6**.

§ 6. ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja jest otwarta i powszechna dla wszystkich osób pełnoletnich zamieszkujących lub pracujących / uczących się na terenie województwa zachodniopomorskiego.
2. Organizację procesu rekrutacji oraz nabór uczestników do uczestnictwa w szkoleniach objętych projektem prowadzi Specjalista ds. rekrutacji i promocji.
3. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne na stronie internetowej Projektu: www.szkolenia.zart.pl oraz dostępne w Biurze Projektu.
4. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:

Biuro Projektu:

Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o.
ul. Korzeniowskiego 1, 70-211 Szczecin
tel./fax: 91 434 21 87; e-mail: szkolenia@zart.pl
www.szkolenia.zart.pl

- a. Zgłoszenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez dostarczenie do Biura Projektu osobiście bądź listownie następujących dokumentów rekrutacyjnych:

Przed przystąpieniem do projektu:

- formularz zgłoszeniowy – **załącznik nr 1** do Umowy uczestnictwa w projekcie,

Przed rozpoczęciem szkolenia zostanie podpisana umowa z uczestnikami projektu wraz z następującymi dokumentami:

- deklaracja uczestnictwa w projekcie – **załącznik nr 2** do Umowy uczestnictwa w projekcie,
- oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – **załącznik nr 3** do Umowy uczestnictwa w projekcie.
- deklaracja wniesienia wkładu w wysokości 10 % kosztu danego szkolenia – **załącznik nr 4** do Umowy uczestnictwa w projekcie.

Organizator szkoleń zastrzega, iż może wymagać dodatkowych dokumentów w celu prawidłowej realizacji Projektu zgodnie z wytycznymi stawianymi przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

- b. Weryfikacja złożonych dokumentów rekrutacyjnych
- c. Selekcja kandydatów ze względu na kryteria formalne i merytoryczne
- d. Sporządzenie listy uczestników szkoleń
- e. Poinformowanie telefonicznie lub drogą elektroniczną wszystkich osób, które zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie
- f. W przypadku, gdy liczba chętnych na dane szkolenie będzie większa niż liczba miejsc utworzone zostaną listy rezerwowe.
5. Organizator szkoleń rozpatruje jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty zgłoszeniowe, opatrzone datą i czytelnymi podpisami kandydata / kandydatki.
6. Dokumenty, które wpłyną po terminie rozpoczęcia danego szkolenia, będą brane pod uwagę przy rekrutacji do kolejnej edycji szkolenia.
7. W przypadku wakuu wśród uczestników danej edycji szkolenia istnieje możliwość zakwalifikowania Uczestnika, którego dokumenty zgłoszeniowe dostarczono po terminie.
8. W przypadku złożenia niepełnego kompletu dokumentów Uczestnik zostanie poproszony o uzupełnienie braków terminie 3 dni roboczych od dnia poinformowania go o tym fakcie.
9. W przypadku niezłożenia brakujących dokumentów Uczestnik zostanie skreślony z listy uczestników szkolenia. Na miejsce skreślonej osoby wchodzi pierwsza kolejna osoba z listy rezerwowej.
10. Uczestnicy, z którymi kontakt nie będzie możliwy, zostaną skreśleni z listy uczestników, a na ich miejsce zostanie wpisana kolejna osoba z listy rezerwowej.

Biuro Projektu:

§ 7. KRYTERIA REKRUTACJI

1. O zakwalifikowaniu kandydata do projektu będą decydowały następujące kryteria:
 - a. Kryteria formalne – dopuszczające – dla uczestnika projektu
 - zamieszkuje lub pracuje / uczy się na terenie województwa zachodniopomorskiego,
 - wiek powyżej 18 lat.
 - b. Kryteria formalne – punktowe – dodatkowe punkty otrzymują:
 - kobiety (co najmniej 51%) – 5 punktów
 - osoby niepełnosprawne – 5 punktów
 - osoby powyżej 50 roku życia – 5 punktów
 - c. Kryteria merytoryczne – punktowe – dodatkowe punkty otrzymują:
 - aktualne zatrudnienie w sektorze turystyki wraz z uzasadnieniem podniesienia kwalifikacji – 2 punkty
 - oświadczenie potencjalnego uczestnika projektu o zamiarze podjęcia pracy w tym sektorze – 2 punkty

W przypadku uzyskania przez uczestników równej liczby punktów o zakwalifikowaniu do szkolenia decydować będzie termin złożenia dokumentów.

§ 8. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Każdy uczestnik szkolenia ma prawo do:
 - a. uzyskania wsparcia w postaci szkolenia oraz doradztwa zawodowego,
 - b. zgłaszania swoich opinii na temat realizacji programu, organizacji szkolenia oraz pracy wykładowców, w następujący sposób:
 - wypełniając anonimowe ankiety ewaluacyjne,
 - przekazując swoje uwagi powołanemu przez Organizatora kierownikowi szkolenia lub bezpośrednio Organizatorowi
 - c. otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych,
 - d. korzystania z przewidzianych w projekcie posiłków i noclegów podczas realizacji szkoleń.
2. Każdy uczestnik szkolenia zobowiązuje się do:
 - a. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.
 - b. Zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i poświadczenia tego faktu jako oświadczenia w następujących dokumentach: formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa w projekcie, umowa uczestnictwa w projekcie.
 - c. Aktywnego uczestnictwa w szkoleniu oraz doradztwie zawodowym poprzez podpisywanie list obecności. Przy czym w przypadku szkoleń dopuszcza się 20% nieobecności w ciągu całego szkolenia.
 - d. Wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych i ew. testów sprawdzających.

Biuro Projektu:



- e. Uczestnik wyraża zgodę na fotografowanie podczas szkolenia oraz wykorzystanie jego wizerunku do celów dokumentacyjnych, promocyjnych, ewaluacyjnych oraz monitorujących (kontrola projektu).
 - f. Bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w szkoleniu.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu w trakcie jego trwania uczestnik zobowiązany jest do złożenia w Biurze Projektu pisemnej rezygnacji z podaniem jej powodów. Rezygnacja ze szkolenia z winy uczestnika skutkować będzie koniecznością zwrotu kosztów poniesionych w ramach danego szkolenia.

§ 9. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Niniejszy regulamin zatwierdza oraz zmienia Kierownik Projektu.
2. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
3. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej www.szkolenia.zart.pl
4. W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do Prezesa Zachodniopomorskiej Agencji Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o.

Zatwierdził:

Wojciech Heliński

Prezes ZART



Biuro Projektu:

Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Turystyki ZART Sp. z o.o.
ul. Korzeniowskiego 1, 70-211 Szczecin
tel./fax: 91 434 21 87; e-mail: szkolenia@zart.pl
www.szkolenia.zart.pl